# Государственное учреждение образования

# «Лошницкая гимназия Борисовского района»

# ПРИКАЗ

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ № \_\_\_\_\_

аг. Лошница

Об итогах тематической проверки

«Организованное начало 2012/2013

учебного года»

На основании плана работы Государственного учреждения образования «Лошницкая гимназия Борисовского района» на 2012/2013 учебный год и в соответствии с приказом по гимназии от 31.08.2012 № 312 «О проведении тематической проверке по организованному началу 2012/2013 учебного года» комиссией в составе администрации, руководителей методических объединений гимназии осуществлялась проверка организованного начала 2012/2013 учебного года.

В ходе проверки установлено, что педагогический коллектив проделал определённую работу к началу 2012/2013 учебного года: имеется нормативно правовая база у каждого учителя-предметника на электронном либо бумажном носителях, составлены, согласованы либо утверждены календарно-тематические планы по предметам, факультативным занятиям, оформлены личные дела на учащихся 1 и 10 классов, вновь прибывших учащихся, соблюдаются требования СанПина при организации учебного процесса, функционировании кабинетов, своевременно и в соответствии с утверждённым расписанием учебных занятий осуществляются записи в классных журналах, дневниках учащихся, осуществлён контроль за максимальной нагрузкой учащихся, обеспеченностью учебниками, состоянием здоровья учащихся, своевременно сданы графики контрольных работ на 1 полугодие 2012/2013 учебного года, планы работы с высокомотивированными учащимися, планы работы по инновационной деятельности, графики открытых уроков и мероприятий, графики проведения уроков и факультативов в кабинете информатики, учителями гимназии разработаны планы над темой по самообразованию, заполнены диагностические карты за 2011/2012 учебный год.

Вместе с тем, при проверке выявлены типичные недостатки в работе педагогического коллектива (приложение 1).

На основании рекомендаций, изложенных в справке по проверке организованного начала 2012,2013 учебного года, с целью устранения выявленных недостатков

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить перечень поручений по итогам тематической проверки «Организованное начало 2012,2013 учебного года» согласно приложению 2 и осуществить контроль за его выполнением;

Срок исполнения – ноябрь 2012

Заместитель директора по учебной работе

Ю.В. Саматыго

1. Учителям-предметникам:

2.1.устранить выявленные недостатки в работе и проинформировать письменно администрацию

Срок исполнения -до 13 ноября 2012

Педагогический коллектив

1. Руководителям методических объединений (Буяк А.В., Сахаровой Е.Ю., Бейкун С.В., Бруй Т.Н.):

3.1. осуществлять постоянный контроль за ведением документации учителей-предметников, нормативно правовым обеспечением учебного процесса, мониторингом учебных достижений.

Срок исполнения - на протяжении года

4. Курган А.С., руководителю Школы молодого специалиста, провести консультации для молодых специалистов по работе с документацией, оформлению кабинетов в соответствии с требованиями

Срок исполнения – до 15.11.2012

5. Учителям-предметникам:

5.1. скорректировать планы работы с высокомотивированными учащимися, участвующими в исследовательской деятельности в 2012,2013 учебном году до 15.11.2012;

5.2. обеспечить участие в интернет-олимпиадах и конкурсах в соответствии с приложением 3;

6. Возложить ответственность на учителей-предметников в соответствии с приложением 4 за результативное участие в научно-практических конференциях различного уровня;

7. Контроль за исполнением приказа возложить на Саматыго Ю.В., заместителя директора по учебной работе.

Директор Г.Н. Сквородкин

Приложение 2

**Перечень поручений по итогам совещания при директоре от 26.10.2012**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поручение | Ответственный | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
| 1. 1. Систематизировать нормативные правовые документы по организации образовательного процесса в соответствии с перечнем, локальные акты по гимназии | Учителя-предметники  Зав. кабинетами | До 15.11.2012 |  |
| * 1. Ознакомиться с должностными обязанностями руководителя МО, зав. кабинетом с последующей росписью и датой ознакомления | Пресняк О.П.  Зав. кабинетами | До 15.11.2012 |  |
| * 1. Устранить недостатки в оформлении календарно-тематического планирования , проставить даты ручкой | Учителя-предметники | До 08.11.2012 |  |
| 1.4. Предоставить календарно-тематическое планирование клубов, методических формирований:  - «Словесник»  - Школы олимпиадного резерва, научного общества | Осиновый О.Н.    Галуза Г.М. | До 15.11.2012 |  |
| 1.5. Предоставить планирование работы МО, протоколы заседания МО с рассмотрением вопросов согласования КТП по предметам | Сахарова Е.Ю.  Галуза Г.М.  Буяк А.В. | До 15.11.2012 |  |
| 1.6. Проверить соответствие записей учебной нагрузке и проинформировать заместителя директора по учебной работе | Гаевский В.В., Ковалёв А.С., учителя эстетического направления, Костюкевич А.М., Макаревич С.Е., Муравичкая Д.В., Невгень Е.И., Осиновый О.Н., Павловец В.В., Сапего М.Г., Чернявская О.Е., Курак С.Л., учителя начальных классов. | До 08.11.2012 |  |
| 1.6. Указать в графике работы учебных кабинетов все направления работы: школа олимпиадного резерва, НОУ, платные образовательные услуги | Зав.кабинетами | До 08.11.2012 |  |
| 1.7. Устранить недостатки, указанные в справке по проверке классных журналов, осуществить повторный контроль за ведением классных журналов | Учителя-предметники  Руководители МО | До 10.11.2012 |  |
| 1.8. Разместить информацию о дополнительном блоке образования в учебном году в классных уголках классов | Классные руководители | До 01.11.2012 |  |
| 1.9. Устранить недостатки, выявленные при проверке дневников учащихся, осуществить повторный контроль за ведением дневников | Классные руководители  Ерошенко М.В. | До 09.11.2012  С 09.11.2012 – 15.11.2012 |  |
| 1.10. Предоставить протоколы родительских собраний с ознакомлением режима работы гимназии | Классные руководители | До 09.11.2012 |  |
| 1.11. Обеспечить участие в исследовательской деятельности на протяжении года в соответствии с приложением | Учителя-предметники | На протяжении года |  |
| 1.12. Предоставить графики открытых уроков и уроков с информационными технологиями | Буяк А.В., учителя эстетического направления, учителя начальных классов, Макаревич С.Е., Осиновый О.Н., Пресняк О.П., Курак С.Л. | До 15.11.2012 |  |
| 1.13. Предоставить график работы учителя-предметника на учебный год | Гаевский В.В., Гляцевич Н.А., Ковалёв А.С., Костюкевич А.М., Лукашевич М.П., Лысковец А.И., Муровицкая Д.В., Муровицкая В.И., Осиновый О.Н., Пресняк О.П., Сапего М.Г., Курак С.Л. | До 15.11.2012 |  |
| 1.1.4. Предоставить диагностические карты учителя-предметника | Учителя-предметники | До 15.11.2012 |  |
| 1.14. Предусмотреть предварительный звонок перед уроком и по истечении 15 минут урока в соответствии с приказом о режиме работы гимназии на 2012/2013 учебный год, осуществить контроль за проведением физкультминуток, наличием бэйджев у учителей гимназии | Дежурный администратор | ВК январь 2013 |  |
| 1.14 Разработать график проведения подвижных перемен в течение недели, назначить ответственными учителей физической культуры и педагога-организатора по дням недели | До 10.11.2012 | Ерошенко М.В. |  |

Приложение 1.1.

Типичные недостатки, выявленные в ходе тематической проверки «Организованное начало 2012/2013 учебного года»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Критерии проверки | Недостатки |
| 1 | Наличие нормативных правовых документов | Наличие документов, утративших действие: правила аттестации учащихся учреждений общего среднего образования, отсутствие локальных актов: приказ «Об открытии и функционировании учебных кабинетов», должностные обязанности зав. кабинетом, руководителя МО (нет подписи и даты ознакомления) |
| 2. | Календарно-тематическое планирование уроков и факультативов учителя, согласованное с заместителем директора и проверенное руководителем МО согласно педагогической нагрузке, анализ и планирование работы методических формирований. | Недостатки при оформлении титульных листов: неправильное название методического объединения (устранены до 01.10.2012), наличие фразы «разработал».  Отсутствие дат на момент проверки.  Отсутствие протоколов МО с согласованием календарно-тематического планирования. |
| 3. | Наличие расписания уроков, дополнительных занятий, организационно-воспитательных часов, часов дополнительного контроля, информированность о платных образовательных услугах. | В расписании работы учебных кабинетов не указано время на работу с высокомотивированными учащимися, коррекционную деятельность, работу НОУ «РИТМ». |
| 4. | Наличие записей уроков, дополнительных занятий согласно учебной нагрузке в классном журнале и соответствие календарно-тематическому планированию, наличие протоколов МО. | На 01.11.2012 года не предоставлены планы работы отдельных методических формирований  Выявлено отсутствие записей уроков, факультативных занятий на момент проверки |
| 5. | Ведение документации (классные журналы, дневники) | Приложение 1.2., 1.3. |
| 6. | Информированность учащихся о формировании дополнительного блока занятий (факультативы, клубы, кружки, секции) через дневники учащихся, классные уголки, знакомство с режимом работы гимназии на учебный год (наличие протоколов классных и родительских собраний) | Отсутствие информации о дополнительном образовании в классных уголках и в дневниках учащихся.  Не предоставлены протоколы родительских собраний с информацией о режиме работы учреждения всеми классными руководителями. |
| 7. | Личные дела учащихся, степень оформления; | Отсутствие рекомендаций классных руководителей по итогам года |
| 8. | Анализ и планирование работы кабинетов и своевременность записей по учёту работы кабинета; | В расписании работы учебных кабинетов не указано время на работу с высокомотивированными учащимися, коррекционную деятельность, работу НОУ «РИТМ». |
| 9. | Актуальность информационных стендов в кабинетах, сменность, эстетичность; | Требует особого внимания актуальность стендовой информации в кабинетах |
| 10. | Обеспеченность учебниками (информирование родителей, наличие каталога ЭСО) | - отсутствие информации по использованию ЭСО |
| 11. | Соблюдение санитарно-гигиенического режима: | Недостаточно внимания деялется соблюдению режимных моментов: сопровождение учащихся в столовую, своевременное открытие учебных кабинетов перед уроком, проветривание учебных кабинетов, наличие бэйджиков у учителей-предметников.  Отсутствует системный контроль со стороны классных руководителей за посещаемостью учащимися занятий, наличием формы делового стиля. |

Приложение 1.2.

Недостатки, выявленные в ходе проверки классных журналов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание нарушения | Ф.И.О. | класс, страница |
| Отсутствуют сроки дополнительных каникул | Яловская Е.М. | 1 класс |
| Отсутствует Ф.И.О. медработника | Яловская Е.М. | 1 класс, стр. 161 |
| Неверно указана дата на левой странице классного журнала | Сапего М.Г. | 4 «А» класс, стр. 62  5 «А», стр. 148  6 класс, стр. 164  7 класс, стр. 156  8 «Б», стр. 157 |
| Павловец В.В. | 8 «Б» класс, стр. 63 |
| Нарушение при записи тем учебных занятий | Дубновицкая Е.Н.. | 4 «А» класс, стр. 99  9 «А» класс, стр. 171, 173 |
| Исправление оценок, чисел | Яценко В.Г. | 5 «А» класс, стр. 20 |
| Муравицкая Д.В. | 5 «А» класс, стр. 52 |
| Синяк Г.Н. | 5 «Б» класс, стр. 56-57  10 класс, стр. 24, 29 |
| Павловец В.В. | 7 класс, 62,63  9 «Б», стр. 60-61 |
| Полянская И.М. | 8 «А» класс, стр. 208 |
|  |  |
| Слабый текуший контроль | Галуза Г.М. | 5 «А» класс, стр. 47  9 «А» класс, стр. 43 |
| Несвоевременное выставление оценок | Ковалёв А.С. 5 «А» класс, стр. 60-61 |  |
| Макаревич С.Е. | 8 «А», стр. 11 (14.09, 21.09)  8 «Б», стр. 13 |
| Костюкевич А.М. | 8 «Б», стр. 74 |
| Синяк Г.Н. | 10 класс, стр. 28 |
| Неправильно указаны факультативы на стр. 248 | Якименко О.В. | 5 «Б», стр. 248 |
| Наличие точек | Костюкевич А.М. | 6 класс, стр. 66,178 |
| Яценко В.Г. | 7 класс, стр. 26 |
| Осиновая И.В. | 9 «А» класс, стр. 66 |
| Муравицкая Д.В. | 10 класс, стр. 86,87 |
| Нарушение норм выставления оценок по иностранному языку (через дробь) | Муровицкая В.И. | 6 класс, стр. 138  8 «А», стр. 138  8 «Б», стр. 138 |
| Неправильно указана тема учебных занятий, сокращение при записи домашнего задания, оформление контрольной либо лабораторной работы, расписание учебных занятий | Павловец В.В. | 7 класс, стр. 63  8 «А» класс, стр.51 |
| Макаревич С.Е. | 9 «А», стр. 7 |
| Синяк Г.Н. | 10 класс, стр. 2 |
| Курган А.С. | 10 класс, стр. 58 |
| Жмачинский А.Р. | 11 класс, стр.. 91,101 |
| Наличие карандаша при записи тем, выставлении оценок | Костюкевич А.М. | 8 «А», стр. 62 |
| Полянская И.М. | 8 «Б» класс, стр. 19  10 класс, стр. 16,17 |

Приложение 1.3.

**Недостатки, выявленные в ходе проверки дневников учащихся**

- отсутствие дневников на момент проверки (7 класс: Антонов Сергей, Жилинская Мария; 9 «Б» класс: Малеревич Владислав);

- наличие карандаша при оформлении дневника (9 «А» класс, 7 класс, 5 «А» класс, 8 «А» класс)

- отсутствие подписи классного руководителей 2 и более недели (9 «А» класс (Ульянович Евгений); 10 класс (Зязюля А.),

- отсутствие подписей родителей 2 и более недели (10 класс: Дайнеко Р., Абрамович М., 8 «А» класс: Ивко В.)

- отсутствие внеклассных мероприятий (9 «А» класс – у всех учащихся, 7 класс – сентябрь (у 3 учащихся отсутствуют мероприятия, сроки каникул, звонки, факультативы), 9 «Б» класс (Буглак В. – нет сроков каникул, 11 класс),

- несистематичность записей домашнего задания (практически у всех классов)

- наличие оценок без росписи учителя, несоответствие оценок в классном журнале и дневниках учащихся (7 класс, 10 класс, 11 класс)

- отсутствие сведений о пропущенных уроках (7 класс)

- наличие оценок за четверть, выставленных самими учащимися (практически у всех учащихся);

Приложение 3.

***Календарь интеллектуальных конкурсов***

***на 1 полугодие 2012/2013 учебного года***

***"Инфомышка-2012"***

Заявка до: 25.09.2012

Дата проведения: 18.10.2012

***Ответственный: Якименко Иван Викторович***

***"Белка-2012"***

Заявка до: 22.10.2012

Дата проведения: 22.11.2012

***Ответственный: Осиновая Ирина Васильевна***

***"Колосок-2012"***

Заявка до: 22.10.2012

Дата проведения: 23.11.2012

***Ответственный: Муравицкая Дина Викторовна***

***"Глобусенок-2012"***

Заявка до: 22.10.2012

Дата проведения: 23.11.2012

***Ответственный: Дервоед Лилия Ивановна***

***"Журавлик-2012"***

Заявка до: 19.11.2012

Дата проведения: 20.12.2012

***Ответственный: Яценко Виктория Геннадиевна***

***"Зубренок-2013"***

Заявка до: 17.12.2013

Дата проведения: 24.01.2013

***Ответственный: Павловец Владимир Васильевич***

***"Синица-2013"***

Заявка до: 17.12.2012

Дата проведения: 25.01.2013

***Ответственный: Буяк Алла Васильевна***

***Олимпиада школьников „ЛОМОНОСОВ”***

Регистрация на олимпиаду начнется в ноябре 2012 года на сайте [**http://lomonosov.msu.ru/**](http://lomonosov.msu.ru/)

***Интернет-карусели: осенний сезон 2012-2013 учебного года***

**Интернет-карусель по физике для 9-10 классов**

Дата: 18 октября 2012 года.

Начало регистрации: 15 октября 2012 года на сайте karusel.desc.ru.

**Интернет-карусель по английскому языку для 9-11 классов**

Дата: 25 октября 2012 года.

Начало регистрации: 22 октября 2012 года на сайте karusel.desc.ru.

**Интернет-карусель по русскому языку для 9-11 классов**

Дата: 15 ноября 2012 года.

Начало регистрации: 12 ноября 2012 года на сайте karusel.desc.ru.

**Интернет-карусель по английскому языку для 6-8 классов**

Дата: 22 ноября 2012 года.

Начало регистрации: 19 ноября 2012 года на сайте karusel.desc.ru.

**Интернет-карусель по математике для 10-11 классов**

Дата: 29 ноября 2012 года.

Начало регистрации: 26 ноября 2012 года на сайте karusel.desc.ru.

**Интернет-карусель по истории для 9-11 классов**

**на тему "Становление российской государственности с древнейших времен до наших дней" (посвящается Году российской истории)**

Дата: 6 декабря 2012 года.

Начало регистрации: 3 декабря 2012 года на сайте karusel.desc.ru.

**Интернет-карусель по немецкому языку для 9-11 классов**

**(совместно с ЦДО "Диалог Наук")**

Дата: 13 декабря 2012 года.

Начало регистрации: 10 декабря 2012 года на сайте karusel.desc.ru.

***Колосок-осенний-2012***

(международный дистанционный конкурс для учащихся 5-10 классов) с 10 сентября по 20 ноября 2012 на сайте http://www.cerm.ru

***Календарь программ ГРАМОТЕЙ+***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Название | Ближайшие даты | Текущий статус |
| Грамотей-марафон  (дистанционный конкурс для учащихся 5-11 классов) | с 23 октября по 4 ноября 2012 | Проводится конкурс |
| Почитай-ка (международный дистанционный конкурс для учащихся 5-11 классов) | Приём заявок:  с 10 декабря 2012 по 8 февраля 2013 |  |
| Грамотей-спринт  (дистанционный конкурс для учащихся 5-11 классов) | Приём заявок:  с 5 марта 2013 по 12 апреля 2013 |  |

Приложение 4

**Список педагогических работников, организующих исследовательскую деятельность с учащимися в 2012,2013 учебном году**

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. | Уровень участия |
| Буяк Алла Васильевна | Районный |
| Осиновая Ирина Васильевна | Районный |
| Павловец Владимир Васильевич | Гимназический |
| Якименко Иван Викторович | Гимназический |
| Лепленко Наталья Петровна | Гимназический |
| Бирюля Татьяна Ивановна | Гимназический |
| Пресняк Оксана Петровна | Гимназический |
| Якименко Оксана Владимировна | Районный |
| Курак Светлана Леонидовна | Гимназический |
| Секацкая Елена Станиславовна | Районный |
| Макаревич Светлана Егоровна | Районный |
| Яценко Виктория Геннадиевна | Гимназический |
| Полянская Ирина Михайловна | Гимназический |
| Галуза Галина Михайловна | Районный |
| Бруй Татьяна Николаевна | Гимназический |
| Мельник Нина Викторовна | Гимназический |
| Жилинская Наталья Николаевна | Районный (проект) |
| Яловская Елена Михайловна | Гимназический |
| Лукашевич Мария Петровна | Гимназический |
| Костюкевич Андрей Михайлович | Гимназический |
| СППС | Районный |
| Курган Алла Семёновна | Районный |
| Эстетическое направление | 2 на гимназическом,  1 на районном уровнях |

СПРАВКА

по итогам проверки организованного начала 2012/2013 учебного года

педагогическим коллективом Государственног о учреждения образования «Лошницкая гимназия Борисовского района»

**Цель:** изучение деятельности учителей-предметников, классных руководителей, руководителей методических объединений, заведующих кабинетами по планированию работы на 2012/2013 учебный год, состояние нормативного правового обеспечения образовательного процесса в 2012/2013 учебном году, анализ состояния гимназической документации на начало учебного года.

**Сроки проверки**: с 15 сентября 2012 года по 10 октября 2012 года

На основании плана работы Государственного учреждения образования «Лошницкая гимназия Борисовского района» на 2012/2013 учебный год и в соответствии с приказом по гимназии от 31.08.2012 № 312 «О проведении тематической проверке по организованному началу 2012/2013 учебного года» комиссией в составе администрации, руководителей методических объединений гимназии осуществлялась проверка организованного начала 2012/2013 учебного года. В ходе проверки были изучены следующие вопросы:

1.Нормативно-правовая база, включая должностную инструкцию учителя, классного руководителя, руководителя МО и творческой группы, заведующего кабинетом.

2. Календарно-тематическое планирование уроков и факультативов учителя, согласованное с заместителем директора и проверенное руководителем МО согласно педагогической нагрузке, анализ и планирование работы методических формирований.

3. Наличие расписания уроков, дополнительных занятий, организационно-воспитательных часов, часов дополнительного контроля, информированность о платных образовательных услугах.

4. Наличие записей уроков, дополнительных занятий согласно учебной нагрузке в классном журнале и соответствие календарно-тематическому планированию, наличие протоколов МО.

5. Ведение документации (классные журналы, дневники)

6. Информированность учащихся о формировании дополнительного блока занятий (факультативы, клубы, кружки, секции) через дневники учащихся, классные уголки, знакомство с режимом работы гимназии на учебный год (наличие протоколов классных и родительских собраний)

7. Личные дела учащихся, степень оформления;

8. Анализ и планирование работы кабинетов и своевременность записей по учёту работы кабинета;

9. Актуальность информационных стендов в кабинетах, сменность, эстетичность;

10. Работа учителей-предметников, классных руководителей по реализации основных положений Кодекса об образовании, программы «Интеллектуал», «Информатизация образовательного процесса»

11. Обеспеченность учебниками (информирование родителей, наличие каталога ЭСО)

12. Соблюдение санитарно-гигиенического режима:

* питьевой режим, расстановка и маркировка мебели;
* - наличие в учебных кабинетах осветительного календаря, графика проветривания кабинетов и его соблюдения;
* режим работы кабинетов, включая уроки, факультативы, платные образовательные услуги;
* наличие офтальмотренажеров;

- проведение физкультминуток, гимнастики для глаз;

- контроль за максимальной учебной нагрузкой учащихся классными руководителями: и учителями- предметниками: наличие письменных заявлений законных представителей на организацию факультативных занятий, соответствие списков в классном журнале;

13. Наличие у учителя графика проведения контрольных работ и правильность его составления;

14. Контроль за состоянием здоровья учащихся: наличие сведений у классного руководителя, медицинские рекомендации;

В ходе проверки установлено, что педагогический коллектив проделал определённую работу к началу 2012/2013 учебного года: имеется нормативно правовая база у каждого учителя-предметника на электронном либо бумажном носителях, составлены, согласованы либо утверждены календарно-тематические планы по предметам, факультативным занятиям, оформлены личные дела на учащихся 1 и 10 классов, вновь прибывших учащихся, соблюдаются требования СанПина при организации учебного процесса, функционировании кабинетов, своевременно и в соответствии с утверждённым расписанием учебных занятий осуществляются записи в классных журналах, дневниках учащихся, осуществлён контроль за максимальной нагрузкой учащихся, обеспеченностью учебниками, состоянием здоровья учащихся, своевременно сданы графики контрольных работ на 1 полугодие 2012/2013 учебного года, планы работы с высокомотивированными учащимися, планы работы по инновационной деятельности, графики открытых уроков и мероприятий, графики проведения уроков и факультативов в кабинете информатики, учителями гимназии разработаны планы над темой по самообразованию, заполнены диагностические карты за 2011/2012 учебный год.

Вместе с тем, при проверке выявлены следующие недостатки в работе педагогического коллектива:

1. При проверке наличия нормативных правовых документов характерной ошибкой стало наличие документов, утративших действие: правила аттестации учащихся учреждений общего среднего образования, отсутствие локальных актов: приказ «Об открытии и функционировании учебных кабинетов», должностные обязанности зав. кабинетом, руководителя МО (нет подписи и даты ознакомления).

2) В ходе проверки календарно-тематического планирования уроков, факультативных занятий, кружков, клубов, секций выявлены недостатки при оформлении титульных листов: неправильное название методического объединения (устранены до 01.10.2012), наличие фразы «разработал».. Календарно-тематическое планирование представлено в соответствии с педагогической нагрузкой на учебный год, рассмотрено на заседаниях методических объединений, однако типичной ошибкой в календарно-тематическом планировании стало отсутствие дат на момент проверки, отсутствие протоколов МО с согласованием календарно-тематического планирования: не предоставили протоколы согласования календарно-тематического планирования уроков и факультативных занятий руководители МО классных руководителей (Бейкун С.В.), естественно-математических наук (Буяк А.В.), эстетического цикла (Сахарова Е.Ю.).

При проверке планирования работы предметных методических объединений, центра методических инноваций, научного общества и Школы олимпиадного резерва «Малая академия наук» установлено, что планы работы на 2012/2013 учебный год предоставили следующие руководители МО: Пресняк О.П. (МО учителей гуманитарных наук), Бейкун С.В. (МО классных руководителей), Бруй Т.Н. (МО учителей начальных классов), Курган А.С. (руководитель Школы молодого специалиста). На 01.11.2012 года не предоставлены планы работы следующих методических формирований: Сахарова Е.Ю. (МО учителей эстетического цикла), Галуза Г.М. (руководитель Школы олимпиадного резерва), Буяк А.В.(руководитель МО учителей естественно-математических наук). Необходимо отметить, что руководители МО недостаточно организованно подошли к вопросу планирования работы на 2012/2013 учебный год: рекомендации, выводы, задачи работы носят неконкретный характер, сформулированы не учитывая анализ работы и проблему, над которой работает МО.

3) Расписание уроков, факультативных занятий, кружков, клубов, секций, специальных учебных предметов музыкальной, художественной, театральной направленностей составлено, утверждено директором гимназии и согласовано с председателем профсоюзного комитета 30.08.2012 года. Записи вышеуказанных занятий осуществляются в соответствии с утверждённым расписанием, вместе с тем, имеются случаи непроведения факультативных занятий в соответствии с утверждённым расписанием, уроков, опоздания на учебные занятия, переноса учебного кабинета в период учебного процесса, что является нарушением. С 03.09.2012 организованы платные образовательные услуги, информация о проведении платных образовательных услугах размещена в рекреации 1 этажа, однако не во всех учебных кабинетах имеется информация о проводимых факультативных занятиях, платных образовательных услугах. В расписании работы учебных кабинетов не указано время на работу с высокомотивированными учащимися, коррекционную деятельность, работу НОУ «РИТМ».

4) При проверке наличия записей уроков, факультативов, дополнительных занятий согласно учебной нагрузке выявлено отсутствие записей уроков, факультативных занятий на момент проверки у следующих учителей-предметников: Сапего М.Г. (1 класс, стр. 52), Курак С.Л. (5а класс, дополнительный контроль), Якименко И.В. (5а класс, стр. 157, 6 класс, стр. 177; 7 класс, стр. 230), Галуза Г.М. (5а класс, стр. 167), Ковалёв А.С. (5а класс, стр. 171, 9 «Б» класс, стр. 178), Муравицкая Д.В. (5а класс, стр. 206; 5б класс, стр. 205), Галуза Г.М. (5б класс, стр. 169), Павловец В.В. (8 «А» класс, стр. 231, 9 «Б» , стр. 171), Невгень Е.И. (8 «Б», стр. 2, 181,220, 227, 228, 245), Гаевский В.В. (стр. 168, 9 «Б» класс, стр. 175), Жмачинский А.Р. (11 класс, стр. 194). Не предоставлены сведения об осуществлении записей в классных журналах следующими учителями-предметниками: Гаевский В.В., Ковалёв А.С., учителя эстетического направления, Костюкевич А.М., Макаревич С.Е., Муравичкая Д.В., Невгень Е.И., Осиновый О.Н., Павловец В.В., Сапего М.Г., Чернявская О.Е., Курак С.Л., Якименко И.В., учителя начальных классов.

При записи занятий с оплатой по факту несвоевременно предоставляется информация о проводимых занятиях факультатива «Час здоровья и спорта» (с 01.10.2012). Педагоги дополнительного образования, учителя-совместители должны предоставлять ежемесячно информацию о проведённых часах до 10 числа каждого месяца за прошедший, кроме кружковой работы.

На момент проверки имелись протоколы заседаний МО и творческих групп у всех руководителей МО, однако решения в протоколах носят неконкретный характер, переписываются из года в год, не адаптируются под учебный год.

5) При изучении состояния документации на начало учебного года выявлены следующие недостатки:

1. классные журналы:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Содержание нарушения | Ф.И.О. | класс, страница |
| Отсутствуют сроки дополнительных каникул | Яловская Е.М. | 1 класс |
| Отсутствует Ф.И.О. медработника | Яловская Е.М. | 1 класс, стр. 161 |
| Неверно указана дата на левой странице классного журнала | Сапего М.Г. | 4 «А» класс, стр. 62  5 «А», стр. 148  6 класс, стр. 164  7 класс, стр. 156  8 «Б», стр. 157 |
| Павловец В.В. | 8 «Б» класс, стр. 63 |
| Нарушение при записи тем учебных занятий | Дубновицкая Е.Н.. | 4 «А» класс, стр. 99  9 «А» класс, стр. 171, 173 |
| Исправление оценок, чисел | Яценко В.Г. | 5 «А» класс, стр. 20 |
| Муравицкая Д.В. | 5 «А» класс, стр. 52 |
| Синяк Г.Н. | 5 «Б» класс, стр. 56-57  10 класс, стр. 24, 29 |
| Павловец В.В. | 7 класс, 62,63  9 «Б», стр. 60-61 |
| Полянская И.М. | 8 «А» класс, стр. 208 |
|  |  |
| Слабый текуший контроль | Галуза Г.М. | 5 «А» класс, стр. 47  9 «А» класс, стр. 43 |
| Несвоевременное выставление оценок | Ковалёв А.С. 5 «А» класс, стр. 60-61 |  |
| Макаревич С.Е. | 8 «А», стр. 11 (14.09, 21.09)  8 «Б», стр. 13 |
| Костюкевич А.М. | 8 «Б», стр. 74 |
| Синяк Г.Н. | 10 класс, стр. 28 |
| Неправильно указаны факультативы на стр. 248 | Якименко О.В. | 5 «Б», стр. 248 |
| Наличие точек | Костюкевич А.М. | 6 класс, стр. 66,178 |
| Яценко В.Г. | 7 класс, стр. 26 |
| Осиновая И.В. | 9 «А» класс, стр. 66 |
| Муравицкая Д.В. | 10 класс, стр. 86,87 |
| Нарушение норм выставления оценок по иностранному языку (через дробь) | Муровицкая В.И. | 6 класс, стр. 138  8 «А», стр. 138  8 «Б», стр. 138 |
| Неправильно указана тема учебных занятий, сокращение при записи домашнего задания, оформление контрольной либо лабораторной работы, расписание учебных занятий | Павловец В.В. | 7 класс, стр. 63  8 «А» класс, стр.51 |
| Макаревич С.Е. | 9 «А», стр. 7 |
| Синяк Г.Н. | 10 класс, стр. 2 |
| Курган А.С. | 10 класс, стр. 58 |
| Жмачинский А.Р. | 11 класс, стр.. 91,101 |
| Наличие карандаша при записи тем, выставлении оценок | Костюкевич А.М. | 8 «А», стр. 62 |
| Полянская И.М. | 8 «Б» класс, стр. 19  10 класс, стр. 16,17 |

2. дневники учащихся:

При проверке дневников учащихся выявлены следующие нарушения Правил ведения дневника:

- отсутствие дневников на момент проверки (7 класс: Антонов Сергей, Жилинская Мария; 9 «Б» класс: Малеревич Владислав);

- наличие карандаша при оформлении дневника (9 «А» класс, 7 класс, 5 «А» класс, 8 «А» класс)

- отсутствие подписи классного руководителей 2 и более недели (9 «А» класс (Ульянович Евгений); 10 класс (Зязюля А.),

- отсутствие подписей родителей 2 и более недели (10 класс: Дайнеко Р., Абрамович М., 8 «А» класс: Ивко В.)

- отсутствие внеклассных мероприятий (9 «А» класс – у всех учащихся, 7 класс – сентябрь (у 3 учащихся отсутствуют мероприятия, сроки каникул, звонки, факультативы), 9 «Б» класс (Буглак В. – нет сроков каникул, 11 класс),

- несистематичность записей домашнего задания (практически у всех классов)

- наличие оценок без росписи учителя, несоответствие оценок в классном журнале и дневниках учащихся (7 класс, 10 класс, 11 класс)

- отсутствие сведений о пропущенных уроках (7 класс)

- наличие оценок за четверть, выставленных самими учащимися (практически у всех учащихся);

6) При изучении вопроса информирования учащихся и их законных представителей о блоке дополнительного образования выявлено отсутствие информации о дополнительном образовании в классных уголках и в дневниках учащихся. Не предоставлены протоколы родительских собраний с информацией о режиме работы учреждения всеми классными руководителями.

7) При проверке личных дел установлены неправильные записи дат зачисления и номера приказов секретарём гимназии в 1, 10 классах, что повлекло за собой нарушение при оформлении классного журнала 10 класса.

8) Деятельность заведующих кабинетом по организованному началу учебного года анализировалась по планированию работы и проверке готовности кабинета к началу учебного года, соблюдению требований СанПина. Выявлены следующие недостатки: отсутствие в режиме работы кабинета всех видов учебной деятельности: коррекционная работа, консультации в Школе олимпиадного резерва, работа НОУ «РИТМ», несоблюдение требований СанПина при размещении школьной доски в кабинете, отсутствие информации по организации образовательного процесса, неправильная маркировка мебели либо её отсутствие, отсутствие режима работы кабинета, осветительного календаря, графика проветривания, неэстетический вид стендов, отсутствие приказа об открытии учебного кабинета практически у всех заведующих кабинетами, а также положения об учебном кабинете. Наиболее проблемным остаётся вопрос анализа и планирования работы кабинета на учебный год: анализ работы заключается в перечислении мероприятий, которые проходили на базе учебного кабинета, выводы и рекомендации не изменены за три года, задачи на учебный год поставлены из года в год, не опиарясь на выводы и проблемы, в планах работы кабинета не учтены вопросы организации олимпиад, конкурсов, 90% плана – систематизация материалов по темам.

9) Требует особого внимания актуальность стендовой информации в кабинетах: её сменность и эстетичность: кабинеты № 9, № 10, № 13 (Полянская И.М., Муровицкая В.И., Павловец В.В.)

10) Недостаточная работа проведена по реализации программы “Интеллектуал”, “Информатизация образовательного пространства”: при проверке планов работы с одарёнными и высокомотивированными учащимися выявлено, что учителя не планируют данный вид работы, не указывают конкретных мероприятий, в анализе отражена только структура, нет анализа плана за предыдущий год, план работы на учебный год не носит индивидуальный характер, не учитывает возможности участия в интернет-олимпиадах и конкурсах, не планируют учителя такой формы работы, как заочная олимпиада либо викторина для высокомотивированных учащихся. Особое внимание необходимо уделить организации исследовательской деятельности. В 2012/2013 учебном году выделены часы факультативных занятий для исследовательской деятельности следующим учителям-предметникам:

|  |  |
| --- | --- |
| Ф.И.О. | Уровень участия |
| Буяк Алла Васильевна | Районный |
| Осиновая Ирина Васильевна | Районный |
| Павловец Владимир Васильевич | Гимназический |
| Якименко Иван Викторович | Гимназический |
| Лепленко Наталья Петровна | Гимназический |
| Бирюля Татьяна Ивановна | Гимназический |
| Пресняк Оксана Петровна | Гимназический |
| Якименко Оксана Владимировна | Районный |
| Курак Светлана Леонидовна | Гимназический |
| Секацкая Елена Станиславовна | Районный |
| Макаревич Светлана Егоровна | Районный |
| Яценко Виктория Геннадиевна | Гимназический |
| Полянская Ирина Михайловна | Гимназический |
| Галуза Галина Михайловна | Районный |
| Бруй Татьяна Николаевна | Гимназический |
| Мельник Нина Викторовна | Гимназический |
| Жилинская Наталья Николаевна | Районный (проект) |
| Яловская Елена Михайловна | Гимназический |
| Лукашевич Мария Петровна | Гимназический |
| Костюкевич Андрей Михайлович | Гимназический |
| СППС | Районный |
| Курган Алла Семёновна | Районный |
| Эстетическое направление | 2 на гимназическом,  1 на районном уровнях |

Не предоставлены графики уроков в кабинете информатики либо с использованием информационных технологий следующими учителями: Буяк А.В., учителя эстетического направления, учителя начальных классов, Макаревич С.Е., Осиновый О.Н., Пресняк О.П., Курак С.Л.

11) При проверки наличие каталога ЭСО в учебных кабинетах, где установлены персональные компьютеры установлено, что в кабинетах имеется перечень программного обеспечения, нет систематизации ЭСО (презентаций) в целом по учреждению образования, не ведётся учёт использования ЭСО по предмету учителями-предметниками, программного обеспечения.

12) При проверке соблюдения требований санитарно-гигиенического режима при организации образовательного процесса проблемным остаётся проведения физкультминуток во время уроков и подвижных перемен, данные виды не осуществляются в полной мере в период учебного процесса, недостаточно внимания деялется соблюдению режимных моментов: сопровождение учащихся в столовую, своевременное открытие учебных кабинетов перед уроком, проветривание учебных кабинетов, наличие бэйджиков у учителей-предметников. Отсутствует системный контроль со стороны классных руководителей за посещаемостью учащимися занятий, наличием формы делового стиля.

При проверке соответствия списка учащихся на факультативных занятиях приказу по гимназии “Об организации факультативных занятий” нарушений не выявлено, вместе с тем, на 01.10.2012 отсуствовали заявления законых представителей на организацию факультативных занятий у 70% учителей-предметников, до 01.11.2012 не указано посещение факультативных занятий на стр. 243 в классных журналах 7 класса (классный руководитель Галуза Г.М.), 8 “А” класса - № 12 (классный рукоовдитель Макаревич С.Е.).

В ходе проверки выявлено, что на недостаточном уровне находится исполнительская дисциплина педагогических работников:

* График работы учителя-предметника не предоставлен следующими педагогами: Гаевским В.В., Гляцевич Н.А., Ковалёвым А.С., Костюкевичем А.М., Лукашевич М.П., Лысковец А.И., Муровицкой Д.В., Муровицкой В.И., Осиновым О.Н., Пресняк О.П., Сапего М.Г., Курак С.Л.,
* Диагностические карты учителя-предметника представли только следующие педагоги: Бирюля Т.И., Бруй Т.Н., Полянская И.М., Лепленко Н.П., Секацкая Е.С., Пресняк О.П., Жилинская Н.Н., Галуза Г.М., Чудина Л.Н., Яценко В.Г., Якименко О.В., Мельник Н.В.
* Графики открытых уроков предоставили (перепутали): Лепленко Н.П., Казыра С.Л., Бруй Т.Н., Секацкая Е.С., Жилинская Н.Н., Бирюля Т.И., Павловец В.В., Яценко В.Г., Галуза Г.М., Осиновая И.В., Чудина Л.Н., Полянская И.М.

ВЫВОДЫ:

1. Педагогический коллектив проделал определённую работу по организованному началу 2012/2013 учебного года: имеется нормативно-правовая база у каждого учителя-предметника, составлены, согласованы и утверждены календарно-тематические планы по предметам, факультативным занятиям, своевременно осуществлены записи в классных журналах, журналах кружковой работы, дневниках учащихся.
2. Образовательный процесс организован в соответствии с нормативными документами, регламентирующими деятельность учреждений образования в 2012/2013учебном году.
3. Выявлены нарушения при ведении документации (классные журналы, дневники);

4. Имеются случаи нарушения Санитарных правил и норм при организации образовательного процесса при проведении физкультминуток и подвижных перемен.

Рекомендации:

1. Разработать перечень поручений по итогам тематического контроля до 09.11.2012 года и осуществить контроль за их выполнением

Заместитель директора по учебной работе

Ю.В. Саматыго

1. Учителям-предметникам:

2.1.устранить выявленные недостатки в работе и проинформировать письменно администрацию

до 13 ноября 2012

Педагогический коллектив

* 1. обеспечить выполнение перечня поручений по итогам совещания при директоре

ВК ноябрь 2012

1. Руководителям МО:

3.1. осуществлять постоянный контроль за ведением документации учителей-предметников, нормативно правовым обеспечением учебного процесса, мониторингом учебных достижений.

На протяжении года

Руководители МО

3.2. провести консультации для молодых специалистов по работе с документацией, оформлению кабинетов в соответствии с требованиями

С 01.11 по 06.11

*Дата написания справки: 15 октября 2012 года*

*Справка заслушана на совещании при директоре / протокол № 2 от 26.10.2012/*

Заместитель директора по учебной работе Ю.В. Саматыго

**Перечень поручений по итогам совещания при директоре от 26.10.2012**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Поручение | Ответственный | Срок исполнения | Отметка о выполнении |
| 1. 1. Систематизировать нормативные правовые документы по организации образовательного процесса в соответствии с перечнем, локальные акты по гимназии | Учителя-предметники  Зав. кабинетами | До 15.11.2012 |  |
| * 1. Ознакомиться с должностными обязанностями руководителя МО, зав. кабинетом с последующей росписью и датой ознакомления | Пресняк О.П.  Зав. кабинетами | До 15.11.2012 |  |
| * 1. Устранить недостатки в оформлении календарно-тематического планирования , проставить даты ручкой | Учителя-предметники | До 08.11.2012 |  |
| 1.4. Предоставить календарно-тематическое планирование клубов, методических формирований:  - «Словесник»  - Школы олимпиадного резерва, научного общества | Осиновый О.Н.    Галуза Г.М. | До 15.11.2012 |  |
| 1.5. Предоставить планирование работы МО, протоколы заседания МО с рассмотрением вопросов согласования КТП по предметам | Сахарова Е.Ю.  Галуза Г.М.  Буяк А.В. | До 15.11.2012 |  |
| 1.6. Проверить соответствие записей учебной нагрузке и проинформировать заместителя директора по учебной работе | Гаевский В.В., Ковалёв А.С., учителя эстетического направления, Костюкевич А.М., Макаревич С.Е., Муравичкая Д.В., Невгень Е.И., Осиновый О.Н., Павловец В.В., Сапего М.Г., Чернявская О.Е., Курак С.Л., учителя начальных классов. | До 08.11.2012 |  |
| 1.6. Указать в графике работы учебных кабинетов все направления работы: школа олимпиадного резерва, НОУ, платные образовательные услуги | Зав.кабинетами | До 08.11.2012 |  |
| 1.7. Устранить недостатки, указанные в справке по проверке классных журналов, осуществить повторный контроль за ведением классных журналов | Учителя-предметники  Руководители МО | До 10.11.2012 |  |
| 1.8. Разместить информацию о дополнительном блоке образования в учебном году в классных уголках классов | Классные руководители | До 01.11.2012 |  |
| 1.9. Устранить недостатки, выявленные при проверке дневников учащихся, осуществить повторный контроль за ведением дневников | Классные руководители  Ерошенко М.В. | До 09.11.2012  С 09.11.2012 – 15.11.2012 |  |
| 1.10. Предоставить протоколы родительских собраний с ознакомлением режима работы гимназии | Классные руководители | До 09.11.2012 |  |
| 1.11. Обеспечить участие в исследовательской деятельности на протяжении года в соответствии с приложением | Учителя-предметники | На протяжении года |  |
| 1.12. Предоставить графики открытых уроков и уроков с информационными технологиями | Буяк А.В., учителя эстетического направления, учителя начальных классов, Макаревич С.Е., Осиновый О.Н., Пресняк О.П., Курак С.Л. | До 15.11.2012 |  |
| 1.13. Предоставить график работы учителя-предметника на учебный год | Гаевский В.В., Гляцевич Н.А., Ковалёв А.С., Костюкевич А.М., Лукашевич М.П., Лысковец А.И., Муровицкая Д.В., Муровицкая В.И., Осиновый О.Н., Пресняк О.П., Сапего М.Г., Курак С.Л. | До 15.11.2012 |  |
| 1.1.4. Предоставить диагностические карты учителя-предметника | Учителя-предметники | До 15.11.2012 |  |
| 1.14. Предусмотреть предварительный звонок перед уроком и по истечении 15 минут урока в соответствии с приказом о режиме работы гимназии на 2012/2013 учебный год, осуществить контроль за проведением физкультминуток, наличием бэйджев у учителей гимназии | Дежурный администратор | ВК январь 2013 |  |
| 1.14 Разработать график проведения подвижных перемен в течение недели, назначить ответственными учителей физической культуры и педагога-организатора по дням недели | До 10.11.2012 | Ерошенко М.В. |  |